"Não foi possível gerar o arquivo xml"

"Não foi possível gerar o arquivo xml"

Error: "Não foi possível gerar o arquivo xml" (File: NFMod110, line 1727)

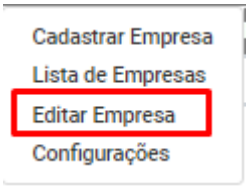
Essa rejeição irá ocorrer quando alguma informação genérica do XML não foi preenchida corretamente. Existe um conjunto de regras básicas para o preenchimento dos campos da NF-e que devem ser compreendidos, portanto conhecer a estrutura básica da NF-e e os campos existentes vai ajudar a identificar essas falhas e sanar os erros de preenchimento das tags. Estudar o leiaute da NF-e é um requisito essencial!

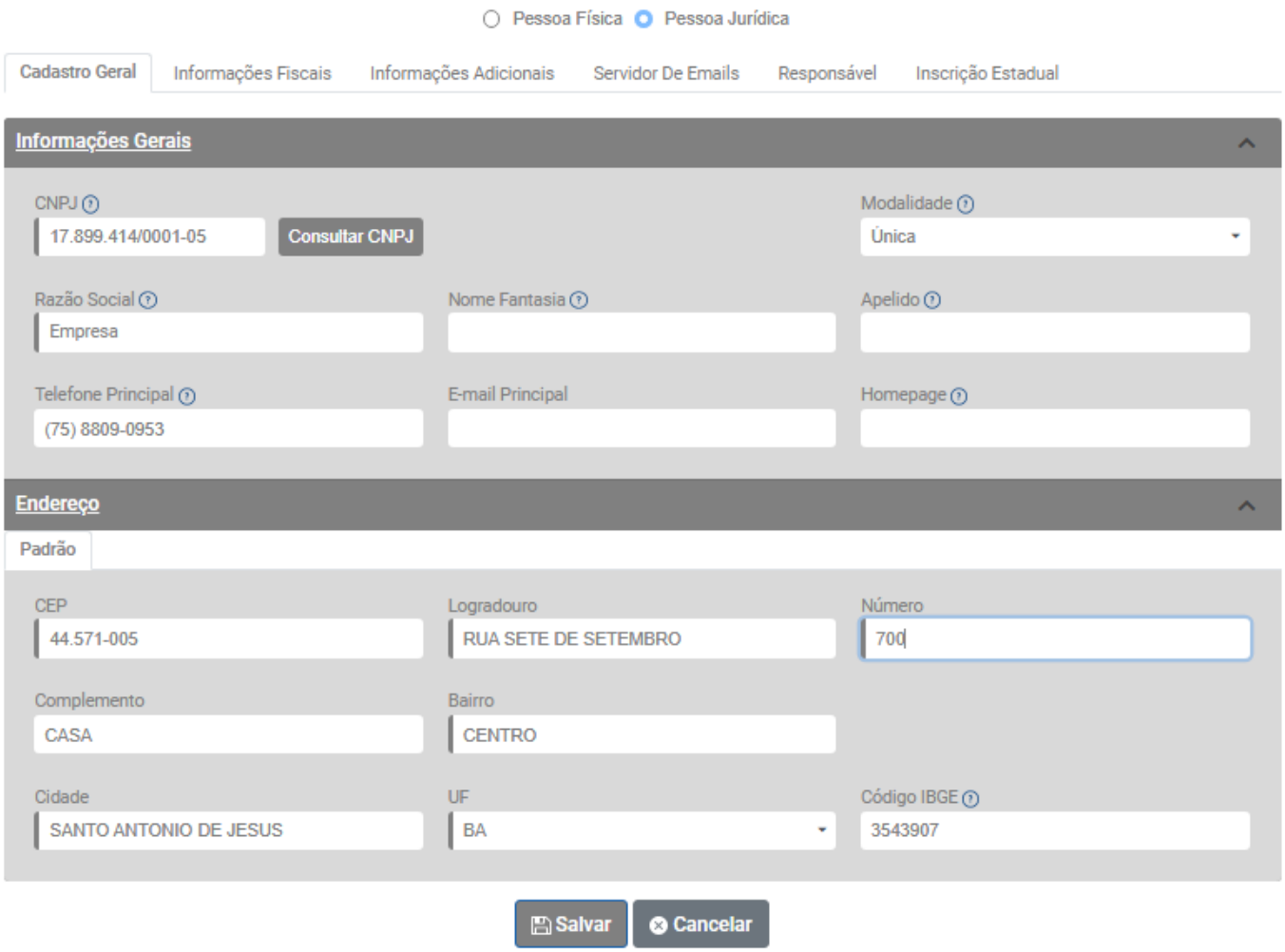
Ação Sugerida:

Verificação se existem caracteres especiais

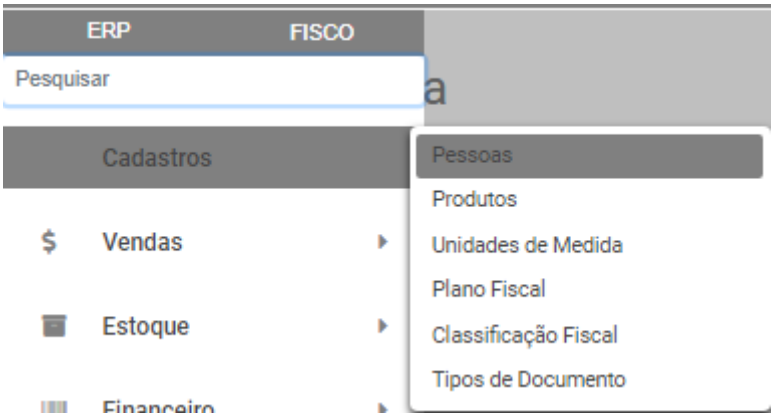
Correção:

Acessar Editar Empresa e confira as informações da Empresa emitente da NFe, verifique se foram cadastrados caracteres especiais





Em seguida acesse o menu Cadastros>Pessoas e edite o cadastro do destinatário da NFe, verifique se em seu cadastro existem caracteres especiais cadastrados indevidamente (verifique em todas as abas)



Cadastro Geral | Contatos | Cliente

Informações Gerais - Pessoa J

Documento: 03.649.425/0001-14 [Consultar CNPJ]

Inscrição Estadual:
Nome/Razão Social: Cliente
Apelido/Nome Fantasia:

CNAE: 4110700
Atividade Principal: Incorporação de empreendimentos imobiliários
Código Suframa:

Telefone Principal:
E-mail Principal:

Endereço

Padrão × +

Tipo de Endereço: Padrão

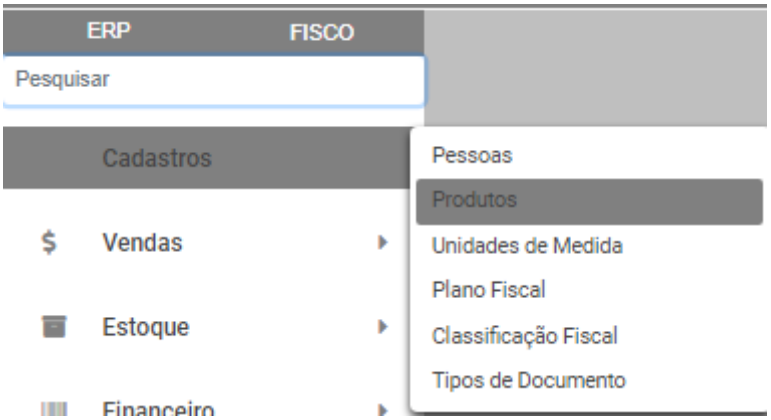
CEP: 15.015-790
Logradouro: RUA GENEROSA BASTOS
Número: 2954

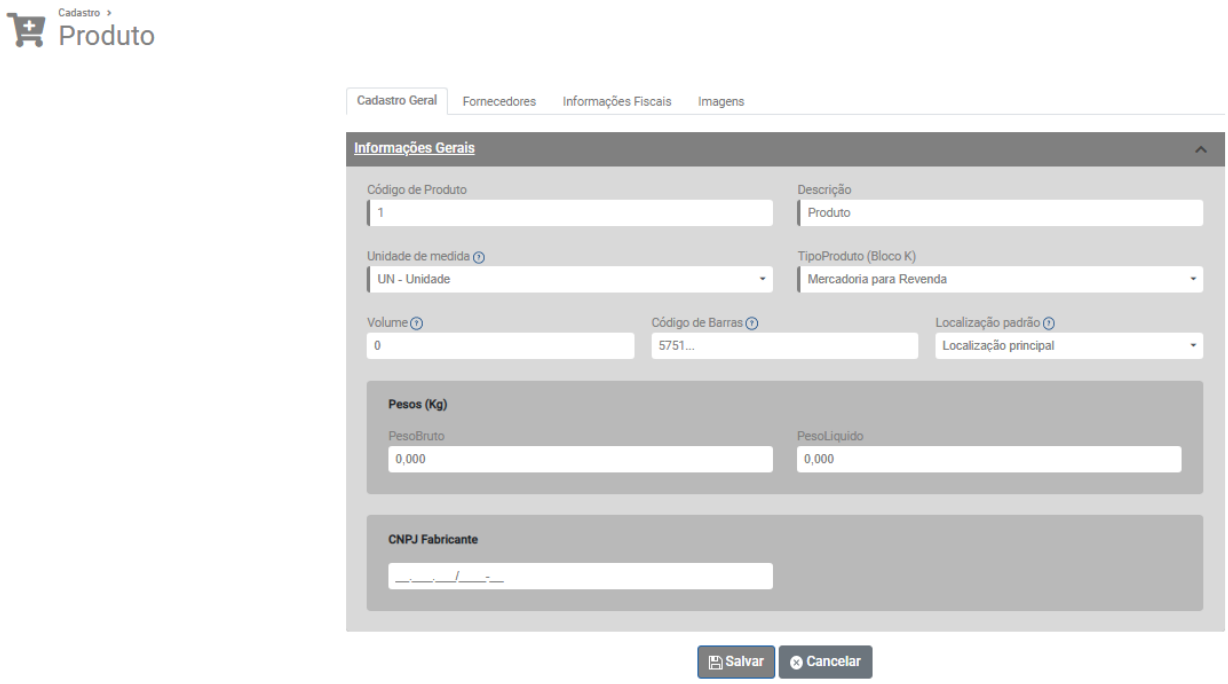
Complemento: SALA 1
Bairro: REDENTORA

Cidade: SAO JOSE DO RIO PRETO
UF: SP
Código IBGE: 3549805

[Salvar] [Cancelar]

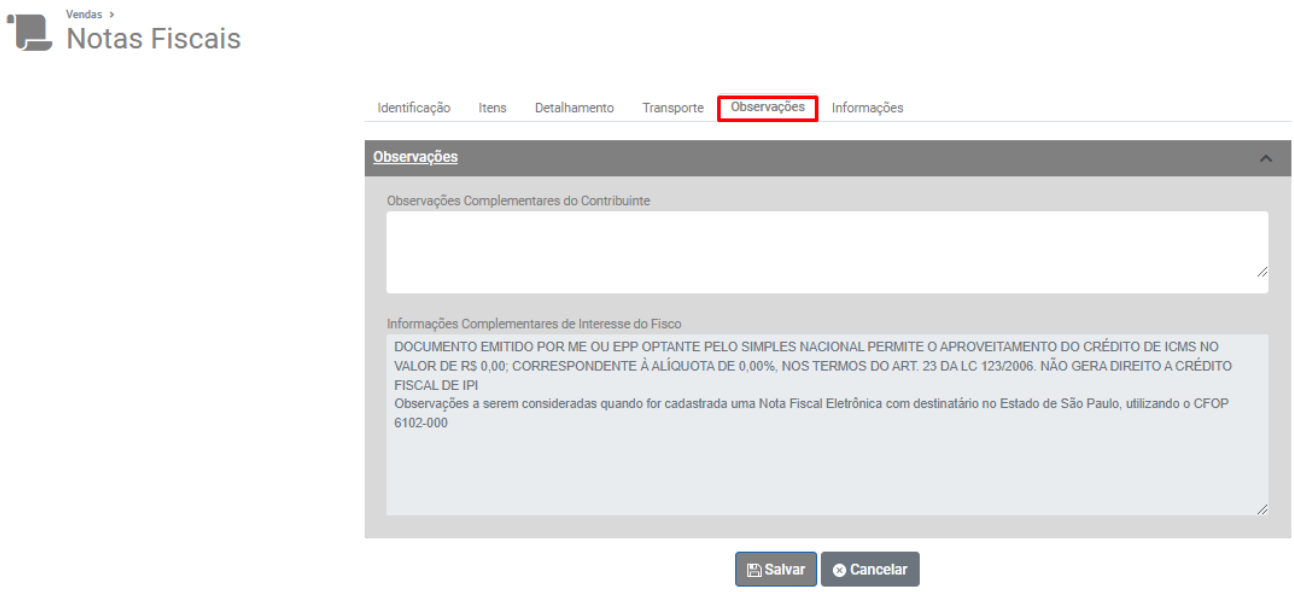
Em seguida acesse o menu Cadastros>Produtos, pesquise pelo produto e faça a edição de seu cadastro e verifique se existem caracteres especiais cadastrados (verifique em todas as abas)





Agora, acesse o menu Vendas>Nota Fiscal Eletrônica, pesquise pela NFe rejeitada pela SEFAZ e edite a nota fiscal, acesse a aba Observações e verifique se existem caracteres especiais nas observações da NF-e, se houver exclua ou substitua esses caracteres.

Observações: Caso existam caracteres especiais cadastrados, o ideal é acessar o menu Vendas>Observações Plano Fiscal e Vendas>Observações do Simples Nacional e realizar a correção no menu de origem, desta forma para as próximas notas emitidas com as mesmas observações não será apresentada a mesma inconsistência.



Em seguida salve novamente a Nota (para que as informações que foram alteradas sejam atualizadas),

Selecione a Nota e clique no botão Transmitir Nota Fiscal.

Se todas as informações estiverem corretamente cadastradas, a nota fiscal será assinada e validada com sucesso.

Revision #2
Created 3 August 2022 08:15:13 by Admin
Updated 2 June 2023 10:00:09 by Admin