

Relação Auxiliar de Adiantamento Salarial

<https://www.youtube.com/embed/L5dCDjOUk1U>

Para que você faça a impressão da **Relação Auxiliar de Adiantamento Salarial**, acesse o menu **Relatórios>Geral>Relação Auxiliar de Adiantamento Salarial**



USUARIO
43.128.357/0001-62 - EMPRESA PADRAO

Dashboards

Cadastros

Tabelas

Trabalhadores

Saúde e Segurança do Trabalho

Movimentação

Relatórios

Exportação de Arquivos

Importação de Arquivos

Folha de Pagamento >

Notificações

Contratos VencendoFérias Vencidas

Alterar DataProrrogar/Efetivar Contratos



Emissão de Holleriths

Emissão do Acordo de horas de trabalho para compensação

Gerar Documentos

Imprimir Relação de Salário Base

Programação de Férias

Recibo Vale Alimentação

Recibo Vale Refeição

Relação Auxiliar de Adiantamento Salarial

Relação Auxiliar de Salários Líquidos

Relação de Aniversariantes / Tempo de Trabalho

Relação FGTS

Relatório Auxiliar Relação de Retenção I.R.

O Módulo apresentará a tela para que você realize o Filtro de Contratos

- Consolidado
- Centro de Custo
- Contratante
- Construção Civil
- Administrativo



Folha de Pagamento >

Relação Auxiliar de Adiantamento Salarial



eSocial

Filtro de Contratos

Agrupamento

Selecione uma opção para agrupamento de contratos

Consolidado

Centro de Custo

Construção Civil - NÃO IMPLEMENTADO

Administrativo - NÃO IMPLEMENTADO

Em seguida defina o Intervalo de Códigos - A partir de/Até, você poderá ainda, informar qual a ordem das informações (por código de contrato ou por nome de funcionário) e a Orientação da página (retrato ou paisagem)

Filtro de Contratos

Agrupamento

Consolidado

Intervalo de Códigos

A partir de

1

...

Até

10

...

Ordenar tabela

☒ Por código de contrato ☐ Por nome de funcionário

Orientação da página

☒ Retrato ☐ Paisagem

Filtrar

Clique em Filtrar

