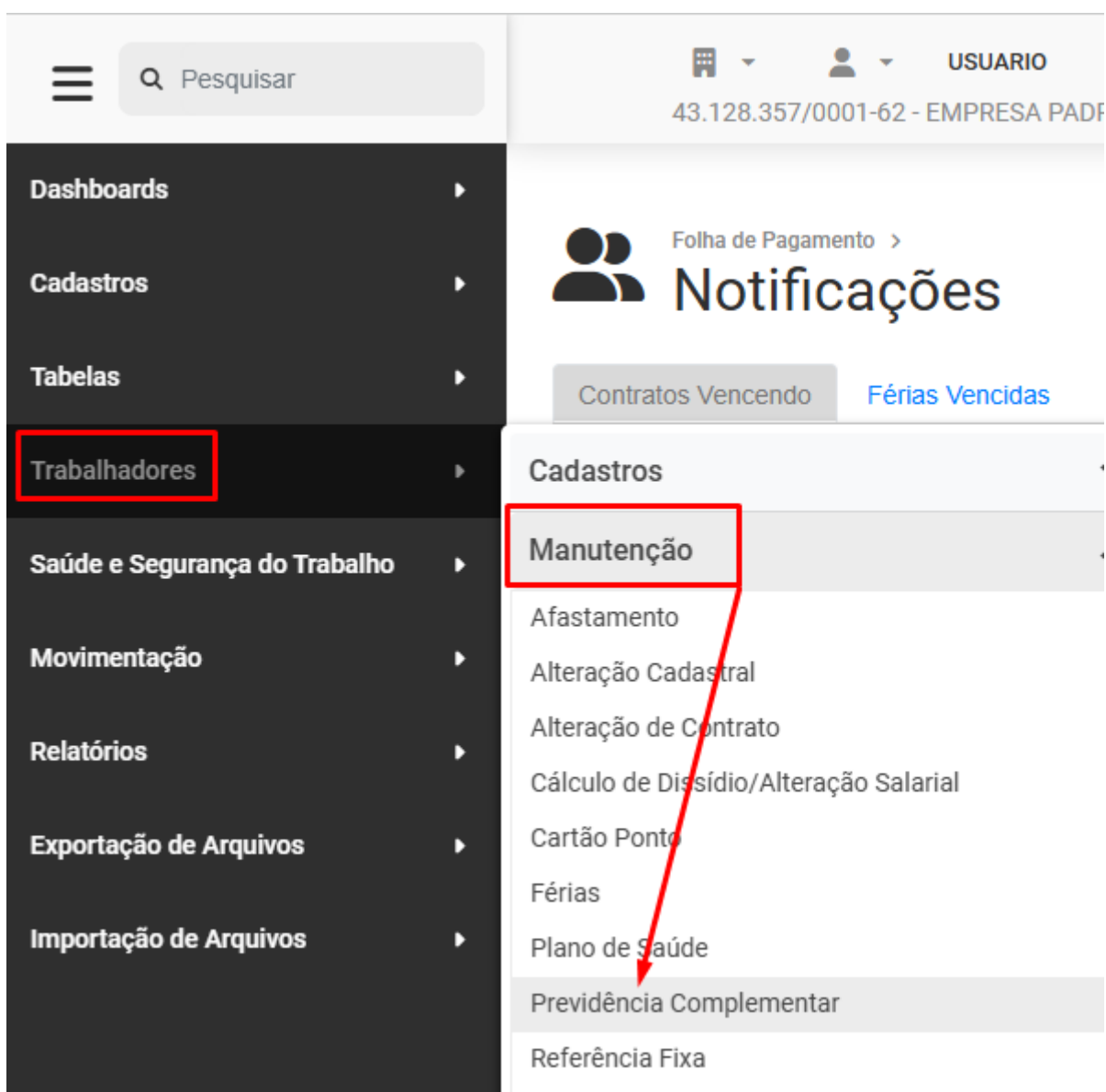


Cadastro de Previdência - Múltiplos Vínculos

<https://www.youtube.com/embed/9ewiKfdvvUU>

Para realizar o **Cadastro de Previdência - Múltiplos Vínculos** você deverá acessar o menu **Trabalhadores>Manutenção>Previdência - Múltiplos Vínculos**



O Módulo apresentará a tela com o Grid das informações cadastradas, contendo:

- Opções

- Código do Contrato
- Nome do Funcionário
- Data de Competência

Folha de Pagamento >

Previdência - Múltiplos Vínculos

eSocial

+ Adicionar

Arraste um cabeçalho de coluna aqui para agrupar sua coluna

Procurar

Opções Código do Contrato Nome Funcionário Data de Competência

Não há registros a serem exibidos

0 de 0 páginas (0 itens)

Na parte superior da tela você encontrará 2 botões - Adicionar e Adicionar em Lote



1) ADICIONAR

Para cadastrar uma nova **Previdência - Múltiplos Vínculos** você deverá acessar o **botão Adicionar**

O Módulo apresentará a tela de cadastro com:

A) Informações Gerais, informe:

- Código do Contrato
- Nome do Funcionário - Será apresentado automaticamente após a definição do Código do Contrato
- Data de Competência
- Data fim da validade - A partir da data informada neste campo o Módulo não irá considerá-la nos cálculos
- Previdência Privada - Preencha este campo se trabalhador tiver previdência privada para ser abatida da base do IR

Informações Gerais



Código do Contrato



Nome do Funcionário

Data de Competência

01/2025



Data Fim Validade

/



Previdência Privada ⓘ

R\$ 0,00

B) Outras Remunerações

O Módulo apresentará a tela com o Grid de cadastros já realizados, contendo:

- Opções
- Ordem de Recolhimento
- Inscrição do Empregador
- Base de INSS
- Categoria do Trabalhador

Outras Remunerações

**Adicionar**

Opções

Ordem de Recolhimento

Inscrição do Empregador

Base de INSS

Categ. do Trabalhador

Não há registros a serem exibidos

Clique no **Botão Adicionar**

Adicionar

O Módulo apresentará a tela para que você cadastre os Múltiplos Vínculos, informe:

- Ordem de Recolhimento - Antes do Vínculo Definido, Depois do Vínculo Definido
- Categoria do Trabalhador
- Tipo de Inscrição do Empregador - CNPJ ou CPF
- Campo para preenchimento do número do CNPJ ou CPF
- Base de INSS
- INSS Recolhido

Vínculo Trabalhista - Remuneração



Ordem de Recolhimento

Categoria do Trabalhador

Tipo de Inscrição do Empregador

CNPJ

Base de INSS

INSS Recolhido

Confirmar

Cancelar

2) ADICIONAR EM LOTE

Ao clicar no botão Adicionar em Lote será apresentada a mesma tela que você visualizou quando acessou o botão Adicionar

Cadastrar Previdência Complementar



Informações Gerais



Código do Contrato

Nome do Funcionário

Data de Competência

Data Fim Validade

Previdência Privada ⓘ

Outras Remunerações



Adicionar

Opções	Ordem de Recolhime...	Inscrição do Empreg...	Base de INSS	INSS Recolhido	Categ. do Trabalhador
Não há registros a serem exibidos					

Salvar

Cancelar

Revision #13

Created 13 December 2024 19:19:11 by ProjetosD

Updated 26 March 2026 20:43:38 by ProjetosD