

Código 0750 - Conteúdo do evento inválido.

Código: 0750

Descrição: O período de validade do item não pode ser reduzido, pois este item está sendo utilizado em outro evento já enviado.

SOLUÇÃO: Acessar o Portal do eSocial no menu **Empregador/Contribuinte - Dados do Empregador/Contribuinte**



Copiar o número do Recibo

Dados do Empregador

■ Período de validade das informações

[Consultar histórico](#)

Mês/Ano de Início de Validade*

09/2021

Mês/Ano de Término de Validade

■ Informações do empregador

CNPJ

Classificação Tributária*

01 - Empresa enquadrada no regime de tributação Simples Nacional com tributação previdenciária substituída

É microempresa ou empresa de pequeno porte para acesso ao portal simplificado?

☒ Sim ☐ Não

Opção pelo Registro Eletrônico de Empregados*

0 - Não optou pelo registro eletrônico de empregados

Indicativo de cooperativa*

0 - Não é cooperativa

Indicativo de construtora*

0 - Não é Construtora

Indicativo de Desoneração da Folha*

0 - Não Aplicável

■ Identificação do Evento

Identificador do Evento

Número do recibo

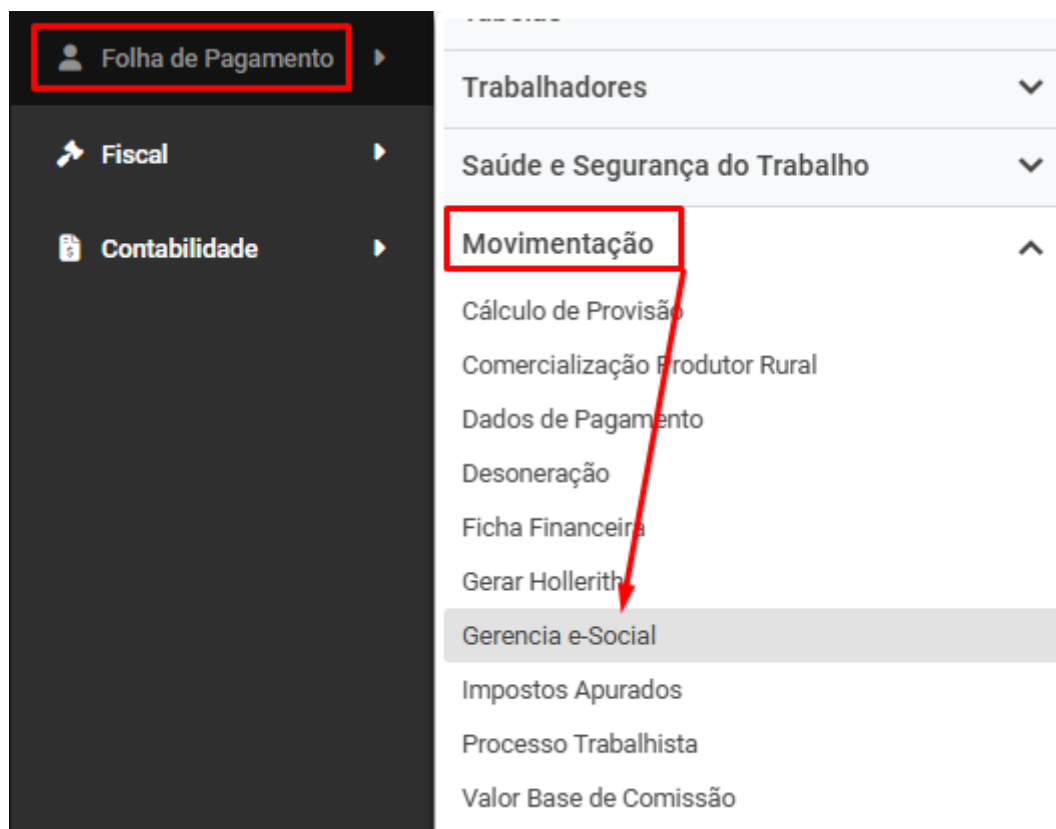
Processo de emissão do evento

1 - Aplicativo do empregador

Versão do Processo

10.274

Em seguida, acesse o **Gerencia eSocial**, no menu **Folha de Pagamento>Movimentos>Gerencia eSocial**



Filtre por Eventos Iniciais>S1000 e clique em **Alterar Status do Evento**

Folha de Pagamento > Gerenciador de eSocial

Ambiente de Homologação (Teste)

Gerenciador eSocial

Filtro para pesquisa

Agrupamento dos Eventos: Eventos Iniciais

Eventos:

Filtrar

Carga Manual dos Eventos
Consultar Totalizadores Base
Limpar Produção Restrita

Aguardando Envio | Aguardando Processamento | Aguardando Correções | Concluído Com Sucesso | Erro Na Consulta

Enviar | Enviar Todos | Eliminar Carga | Alterar Status Evento | Alterar Data de Validade

Pesquisar Descrição ou Recibo

☐	Evento	Modo Lanc	Início Validade	Descrição do evento	Data Emissão	Origem	Nro. Recibo
☐	1000	Inclusão		Inclusão do Evento S-1000 - Empresa Padrão			

1 de 1 páginas (1 itens)

Será apresentada a tela para que você **Altere** o **Status do Evento**, mude para **Status Concluído com Sucesso** e cole o número do recibo que foi copiado do Portal do eSocial, informe a data de **Início da Validade** e o **Evento ID**

Clique em **Alterar**

Alterar Status do Evento

Status Atual: Aguardando Envio

Status: Concluído com Sucesso

☐	Evento	Nro. Recibo	Início Validade	Evento ID	Descrição do evento
☒	1000				Inclusão do Evento S-1000 - Empresa Padrão

1 de 1 páginas (1 itens)

Alterar

o S1000 ficará verde (concluído com sucesso)

Revision #16

Created 20 January 2022 18:14:10 by Admin

Updated 27 January 2025 17:56:56 by ProjetosD