

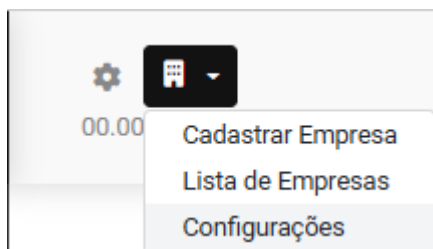
Código 0374 - “O FAP deverá ser preenchido com valores entre 0,5000 e 2,0000, inclusive”.

Código: 0374

Descrição: “O FAP deverá ser preenchido com valores entre 0,5000 e 2,0000, inclusive”.

Ação Sugerida: Conferência da alíquota informada

Correção: Acesse as **Configurações** da Empresa



Na **Aba Geral>Lotação Tributária**

Editar configuração folha

Cadastro Geral

Geral

Funcionários

Sócios/Autônomos

ESocial

Integrações

Corpo E-Mail

Tipo de Empresa

Tipo de Empresa

Informe nº Registro Trabalho Temporário - MTE

Construção Civil

NÃO

 Empresa exerce atividade com folha de pagamento não desonerada

Opções de Rateio da Folha

SIM

 Informa a referência do DSR por Obra

NÃO

 Rateia o 13o. Salário

Hollerith\Relatório

Configurações de Notificação

Lotação Tributária

Adicionar

Lotações

Opções	Código Lotação	CNAE	FPAS	Terceiros	Número de Inscrição
	LT0001	9609-2/99	17	0081	

Se você ainda não cadastrou as informações das Lotações Tributárias clique no **botão de Adicionar**

Se você já fez o preenchimento das informações edite o cadastro feito anteriormente e confira a **alíquota informada no campo FAP**

Lotação Tributária

Geral

Código de Lotação Esocial

LT0001

Recibo E-Social Lotação

Lotação Tributária

01 - Classificação da atividade econômica exercida pela Pessoa Jurídica para fins de atribuição de código FPAS, inclusive obras de construção civ...

CNAE

9609-2/99

...

Atividade Principal

Código FPAS

017

...

Código Terceiros

0081

...

Situação Terceiros

Alíquota Terceiros

3,00

RAT

1,00

FAP

2,0000

Contribuição Patronal

05,00

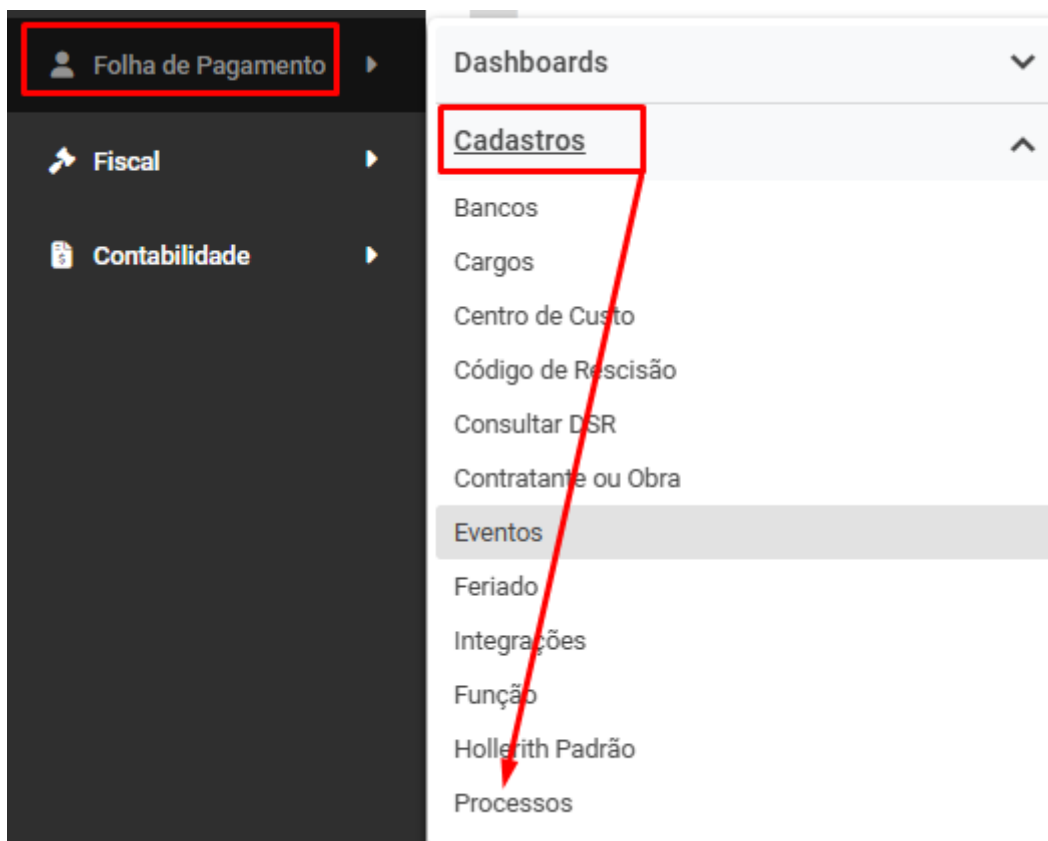
Processos

Salvar

Cancelar

IMPORTANTE

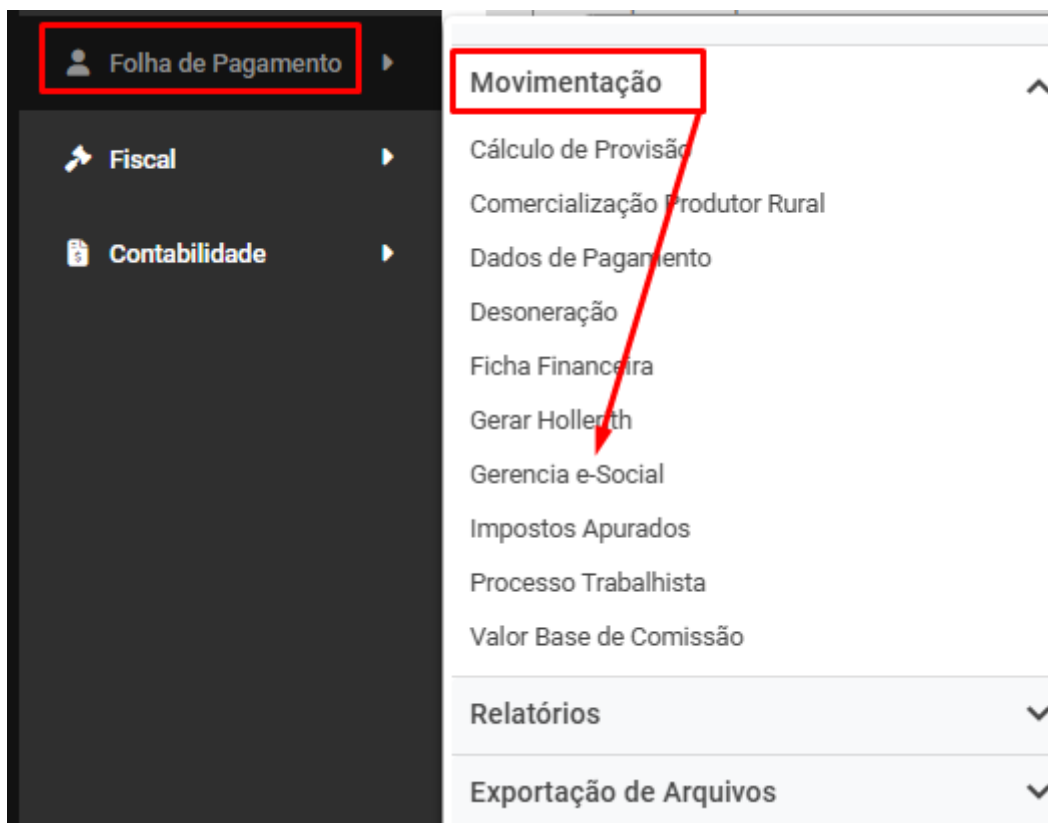
Caso a alíquota esteja correta devido a algum processo judicial que ampara o recolhimento com uma alíquota menor do que a estipulada pela legislação, será necessário acessar o menu **Folha de Pagamento>Cadastros>Processos**



E realizar o cadastro com as informações do **Processo**.

The image shows a 'Cadastrar Processos' form with a dark header and a light body. The form has a title bar 'Cadastrar Processos' with a close button. Below the title bar is a section 'Informações Gerais' with a dropdown arrow. The form contains several input fields and dropdown menus: 'Recibo ESocial' (text input), 'Identificação' (dropdown menu, highlighted with a red box and showing options: 'Referente a Alíquota RAT', 'Referente a Alíquota FAP', 'Outros'), 'Tipo de Processo' (dropdown menu with 'Escolha uma Identificação...' as the selected option), 'Número do Processo' (text input), 'Autor da Ação' (dropdown menu), 'Abrangência' (dropdown menu), 'Indicativo da matéria do processo ou alvará judicial' (dropdown menu), and 'Observações' (text input). At the bottom of the form are two buttons: 'Salvar' and 'Cancelar'.

Após as correções das Informações acesse **Folha de Pagamento>Movimentação>Gerencia eSocial**



Filtre por **Eventos Iniciais - S1005**, acesse **Aguardando Correção**, defina o evento e faça o **envio** para o Portal do eSocial

Folha de Pagamento >
Gerenciador de eSocial

Ambiente de Homologação (Teste)

Gerenciador eSocial

Filtro para pesquisa

Agrupamento dos Eventos
Eventos Iniciais

Eventos
S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos

Filtrar

Carga Manual dos Eventos
Consultar Totalizadores Base
Limpar Produção Restrita

Aguardando Envio Aguardando Processamento **Aguardando Correções** Concluído Com Sucesso Erro Na Consulta

Enviar Visualizar Resposta eSocial Eliminar Carga Alterar Status Evento Alterar Data de Validade

Pesquisar Descrição ou Recibo

Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Data Emissão	Origem	Nro. Recibo
Não há registros a serem exibidos						

12 itens por página 0 de 0 páginas (0 itens)

Revision #6

Created 5 February 2022 19:32:31 by Admin

Updated 16 July 2025 20:29:05 by ProjetosD